

Sachmittel:

Die Ausgaben in Höhe von insgesamt _____ EUR entstehen durch die Beauftragung eines externen Dienstleisters ab dem _____ bis zum _____ (Maßnahmenzeitraum) mit den folgenden Aufgaben:

Systemwartung und -pflege, Administration, Fehlerbehebung
Lösung spezieller Probleme, die z.B. Eingriff in die Programme,
Betriebssysteme, Komponentensteuerungen oder Datenbanken erfordern:
Sonstiges

Mit dem Dienstleister wurde der folgende Vertrag abgeschlossen:

(Geben Sie bitte zu dem entsprechenden Vertrag den Umfang an - bspw. Stundenumfang, Anzahl der betreuten Schulen an)

Dienstvertrag
Rahmenvertrag
Einzelauftrag
Sonstiges

Mittel für Qualifizierung und Weiterbildung:

2.8.2 Qualifizierungen und Weiterbildungen müssen einen unmittelbaren Bezug zu Systemen und Technologien haben, die für die zu betreuenden Schulen eingesetzt werden oder deren Einführung konkret geplant ist.

Die Ausgaben in Höhe von insgesamt _____ EUR entstehen durch die Qualifizierung und Weiterbildung von _____ Person/en (IT_Administration) hinsichtlich folgender spezifischer Software oder Technologie
welche an _____ Schulen seit _____ genutzt wird, oder deren Einführung an _____ Schulen konkret geplant ist. Hierzu finden/fanden _____ Schulungen mit einer Dauer von jeweils _____ statt. Es werden nicht mehr als 10.000,00 EUR einmalig pro Fachkraft beantragt.

Zusammenhang mit Investitionen:

Die Ausgaben stehen in unmittelbarem Zusammenhang mit folgenden geförderten Investitionen aus dem DigitalPakt Schule (bitte alle Antragsnummern angeben)

aus dem Sofortausstattungsprogramm
aus dem Lehrerleihgeräteprogramm

Mit der Maßnahme wurde/wird nach dem 02.06.2020 begonnen. Es werden Fördermittel für den Zeitraum vom _____ bis _____ beantragt.

Investitionsplan

Hinweis: Die Daten des Finanzierungsplanes werden aus den oben eingetragenen Beträgen übernommen. Als Zuwendung kann max. der Betrag beantragt werden, der als Förderhöchstbetrag festgesetzt worden ist.

Förderfähige Gesamtausgaben:EUR	
davon förderfähige Kosten nach 2.8.1 für Personalmittel: EUR	
davon förderfähige Kosten nach 2.8.1 für Sachmittel: EUR	
davon förderfähige Kosten nach 2.8.2 für Qualifizierung und Weiterbildung: EUR	
Beantragte Zuwendung: EUR	
Mittel Dritter: EUR	
Eigenanteil: EUR	

Mit den Fördermitteln sollen dauerhafte Strukturen aufgebaut werden.

Leistungen nach anderen Förderprogrammen von Europäischer Union, Bund und Land wurden für die Maßnahme nicht gewährt.

Es wurden einander ergänzende Fördermaßnahmen des Bundes beantragt, bewilligt oder gewährt, insbesondere für Fördermaßnahmen nach dem Kommunalinvestitionsförderungsgesetz und nach der Bundesförderung zur Unterstützung des Breitbandausbaus in der Bundesrepublik Deutschland:

Die Gesamtfinanzierung ist gesichert.

Die Zuwendung wird wirtschaftlich und sparsam verwendet.

Die Zuwendung wird für zusätzliche Maßnahmen verwendet (Zusätzlichkeit). Die demografische Entwicklung wird berücksichtigt (Nachhaltigkeit).

Mir ist bekannt, dass die zweckentsprechende Verwendung und Einhaltung der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit jederzeit überprüft werden kann und dass die Belege eingesehen werden können.

Es liegt ein Konzept über die Sicherstellung von Betrieb, Wartung und IT-Support vor.

Ich bin allgemein oder für das betreffende Vorhaben zum Vorsteuerabzug nach § 15 UStG berechtigt. (Hinweis: bitte zwingend eine der Optionen auswählen)

Ja Nein

Unterschrift

Anlage 1

Aufschlüsselung der Personalkosten

(bitte pro Mitarbeiter/in jeweils eine Anlage ausfüllen)

Einstellung/Umsetzung

Die Stelle der IT-Administration wird/wurde besetzt am:

Der Vertrag wird/wurde abgeschlossen bis zum:

(wurde der Vertrag unbefristet abgeschlossen, Feld leer lassen)

Beschäftigungsumfang / VZÄ:

(Vollzeitäquivalent als Anteil an einer vollen Stelle; bspw. 0,5)

Die IT-Administration wird/ wurde besetzt mit:

einer herausgehobenen Fachkraft
einer Fachkraft
einem/einer an und ungelernten Arbeitnehmer/in

Es ist eine Eingruppierung nach dem Tarifvertrag in die Entgeltgruppe erfolgt.
(Sofern keine Tarifgebundenheit besteht, muss kein Eintrag erfolgen)

Folgende Personalkosten fallen monatlich ab dem zusätzlich an: EUR.

Davon entfallen EUR auf die Aufgaben für die IT-Administration an Schulen.

Erhöhung des Beschäftigungsumfangs

Die IT-Administration ist besetzt mit:

einer herausgehobenen Fachkraft
einer Fachkraft
einem/einer an und ungelernten Arbeitnehmer/in

Beschäftigungsumfang / VZÄ der Erhöhung durch die Einstellung/Umsetzung

Die IT-Administration ist nach dem Tarifvertrag in die Entgeltgruppe eingruppiert.
(Sofern keine Tarifgebundenheit besteht, muss kein Eintrag erfolgen)

Folgende Personalkosten fallen monatlich ab dem durch die Erhöhung zusätzlich an: EUR.

Davon entfallen EUR auf die Aufgaben für die IT-Administration an Schulen.