
Stellenausschreibung

Beim Niedersächsischen Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ) in Hildesheim ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein nach E 11 TV-L bewerteter Arbeitsplatz

einer Bearbeiterin/eines Bearbeiters (m/w/d)
in der Abteilung 5 – Digitalisierung und Informationstechnologien -
im Fachbereich 53 - Medienbildung in Schule und Unterricht, Netzwerk Medienberatung -

im Umfang der Hälfte der regelmäßigen Arbeitszeit eines Vollzeitbeschäftigten zu besetzen. Es handelt sich um eine Befristung nach § 14 Abs. 2 TzBfG. Der Arbeitsplatz ist zunächst bis zum 31.07.2025 befristet. Die Verlängerung der Befristung bis zu insgesamt zwei Jahren ist angestrebt. Ein Anspruch hierauf besteht nicht.

Das Niedersächsische Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ) ist eine Behörde des Landes Niedersachsen und direkt dem Niedersächsischen Kultusministerium unterstellt. Es unterstützt Bildungseinrichtungen bei der Erfüllung des Bildungsauftrags, entwickelt innovative Ideen, gibt Impulse für das Bildungswesen und berät Entscheidungsträger*innen bei der Umsetzung bildungspolitischer Vorhaben.

Der Fachbereich 53 des NLQ initiiert Maßnahmen zum Erwerb von Medienkompetenz in Form von Projekten, mehrtägigen Seminaren, Tagungen und länderübergreifenden Kooperationen. Die Angebote unterstützen die Entwicklung von Konzepten und Materialien für die Qualitätsentwicklung von Schule und Unterricht.

Sie werden Aufgaben im Arbeitsbereich **Koordinierung und Organisation landesweiter Foren und Kongresse** wahrnehmen.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- ▶ Mitwirkung bei der Planung, Durchführung und Evaluation von landesweiten Foren und Kongressen zum Erwerb von Medienkompetenz
- ▶ Akquise von Angeboten und Referierenden für landesweite Foren und Kongresse zum Erwerb von Medienkompetenz
- ▶ Redaktionelle Gestaltung von Beiträgen für Social Media Plattformen im Kontext von landesweiten Foren und Kongressen

Ihr Profil:

- ▶ Bachelorabschluss der Fachrichtung Medienpädagogik, Kultur- und Medienpädagogik, Veranstaltungsmanagement oder Event- und Messemanagement.

Erwartet werden:

- ▶ Kenntnisse bei der Organisation von Veranstaltungen, Events und/oder Messen
- ▶ Kenntnisse der niedersächsischen Grundlagen zur Medienbildung in der Schule

- ▶ Kenntnisse der aktuellen medienpädagogischen Diskussion und der landesweiten Qualifizierungsmaßnahmen und Projekte zur Medienbildung
- ▶ methodisch-didaktisches Reflexionsvermögen, Interesse an Medien- und Technikethik
- ▶ Kooperationsfähigkeit und -bereitschaft, Teamfähigkeit
- ▶ Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- ▶ Einsatzbereitschaft und Flexibilität, Bereitschaft zu Dienstreisen und zur Teilnahme an Gremien

Der Dienstort ist Hildesheim.

Wir bieten Ihnen:

Flexible Arbeitszeiten und weitere Möglichkeiten, berufliche und familiäre Interessen miteinander zu vereinbaren, mobiles Arbeiten im Rahmen der Dienstvereinbarung des NLQ ist ebenfalls möglich. Das NLQ wurde als Teil des Geschäftsbereichs des niedersächsischen Kultusministeriums im Rahmen des Audit Beruf und Familie zertifiziert.

Die Möglichkeit ständiger Fort- und Weiterbildung.

Eine konjunkturunabhängige Vergütung nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) und damit verbundene Leistungen des öffentlichen Dienstes, wie z.B. Jahressonderzahlung und Entgeltanstieg nach Erfahrungszeit oder auch vergünstigte Tarife bspw. bei Versicherungen.

Eine betriebliche Altersvorsorge (VBL) bei Vorliegen der Voraussetzungen und vermögenswirksame Leistung (VWL).

Der Arbeitsplatz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen. Die Stelle ist in Teilzeit mit wöchentlich 19,9 Stunden zu besetzen. Wir kommen gerne mit Ihnen über praktikable Arbeitszeitmodelle ins Gespräch.

Weitere Informationen:

Bewerberinnen und Bewerber mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie dies zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung auf geeignete Weise nach.

Zur Förderung der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern ermutigen wir gemäß den Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz insbesondere Männer, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Personen mit Zuwanderungsgeschichte werden ausdrücklich begrüßt.

Die Arbeitszeit richtet sich nach den Bestimmungen des Arbeitszeitgesetzes (ArbZG) in der gültigen Fassung in Verbindung mit der Dienstvereinbarung über die Arbeitszeit im NLQ.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitsnachweise) bis zum **05.06.2024** per E-Mail an bewerbung@nlq.niedersachsen.de. Bitte beachten Sie dabei, dass die eingereichten Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in einer Datei und aus

IT-sicherheitstechnischen Gründen nur im PDF-Format ohne Hyperlinks akzeptiert werden. Durch die Bewerbung entstehende Auslagen (z.B. Reisekosten für die Teilnahme am Vorstellungsgespräch) werden nicht erstattet.

Informationen zum Niedersächsischen Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung erhalten Sie unter www.bildungsportal-niedersachsen.de/ueber-uns/nlq

Auskünfte über den zu besetzenden Arbeitsplatz erteilt Herr Schlöndorf unter der Telefonnummer 05121 1695-403, oder per E- Mail: christian.schloendorf@nlq.niedersachsen.de.

Auskunft zum Bewerbungsverfahren erteilt Frau de Ruiter, Tel.: 05121 1695-227, oder per E-Mail: kerstin.deruiter@nlq.niedersachsen.de.

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie die erhobenen personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerberin bzw. Bewerber finden Sie als PDF-Dokument auf unserer Internetseite unter: <https://bildungsportal-niedersachsen.de/ueber-uns/nlq/stellenausschreibungennlq>